



AJUNTAMENT DE RODA DE BARÀ

Bases Específiques reguladores de la convocatòria de subvencions de l'Ajuntament de Roda de Barà en els àmbits de la participació ciutadana, l'esport i la cultura any 2008.

I. OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases particulars és la regulació de la concessió de subvencions, dins dels límits establerts en els pressupostos municipals, per a l'any 2008, a aquelles entitats i/o particulars que duguin a terme activitats dins d'aquesta anualitat en la participació ciutadana, la cultura i l'esport que completin o supleixin els serveis de competència municipal en aquests àmbits, o siguin d'interès públic local, segons les especificacions contingudes en els annexos de clausules específiques de les presents bases.

II. PROCEDIMENT

El procediment fixat per a la concessió de les subvencions previstes en aquestes bases serà el procediment de concessió en règim de concurrència competitiva.

III. BENEFICIARIS

Podran ser beneficiaris de les subvencions previstes en aquesta convocatòria:

- a) Les entitats i associacions sense finalitat de lucre, domiciliades en el municipi, legalment constituïdes i inscrites en el Registre Municipal d'Entitats.
- b) Les persones físiques en nom propi i particular o en representació d'un grup de persones.

No podran obtenir la condició de beneficiari les persones o entitats en les quals concorri alguna de les circumstàncies recollides a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Les entitats i associacions sense finalitat de lucre que l'any 2008 signin amb l'Ajuntament de Roda de Barà i/o el Patronat de Cultura, Turisme i Esports un conveni regulador d'una subvenció nominativa inclosa en el pressupost municipal de 2008 per portar a terme els seus programes anuals d'activitats, no podran obtenir una subvenció dins d'aquesta convocatòria de subvencions per les activitats/programes inclosos en el conveni regulador de la subvenció nominativa.

IV. DOCUMENTACIÓ, TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS DE SUBVENCIÓ.

Respectant els terminis establerts, els interessats hauran de presentar la següent documentació degudament emplenada segons els models facilitats:

- a) Instància de sol·licitud de subvenció subscripta per l'interessat, en el cas de tractar-se de persona física, o pel president de l'entitat o per qui tingui conferida la seva representació, indicant el número corresponent a la seva inscripció en el Registre Municipal d'Entitats i el NIF. Si la inscripció es troba en tràmit, haurà d'estar registrada al Registre General d'Associacions (art. 32.6 Llei d'Associacions de Catalunya).
- b) Projecte de l'activitat o programa a realitzar pel qual es sol·licita subvenció i el pressupost d'ingressos i despeses. En el pressupost d'ingressos i despeses, caldrà que les despeses estiguin desglossades per a cadascun dels projectes o activitats per als quals es sol·licita subvenció econòmica.

- c) Imprès de domiciliació bancària.
- d) Declaració de qui subscriu la sol·licitud de subvenció on hi consti: les subvencions obtingudes per a la mateixa finalitat i el compromís de comunicar a l'Ajuntament i/o al Patronat les que s'obtinguin en el futur; que no és concorre en cap de les circumstàncies excloents de l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; que s'està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social i que es pren el compromís de complir les condicions de la subvenció.
- e) Documentació acreditativa de reunir el requisits específics exigits.

Si la documentació fos incorrecta o incompleta es reclamarà a l'entitat sol·licitant el complement o la rectificació necessària en el termini de deu dies hàbils i s'advertirà que la no-complimentació s'entendrà com un desistiment i implicarà l'arxiu de la sol·licitud.

La presentació d'una sol·licitud de subvenció comporta l'autorització del sol·licitant perquè l'òrgan concedent obtingui de manera directa l'acreditació de l'acompliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, a través de certificats telemàtics. En el supòsit que un sol·licitant denegüés expressament aquest consentiment, haurà d'aportar davant l'òrgan concedent les certificacions d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social, d'acord amb el que estableix el RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Les sol·licituds i la documentació requerida s'han de presentar des de la data de publicació de la convocatòria en el BOP de Tarragona fins **al 9 de juny de 2008**, al Registre General d'Entrada de l'Ajuntament de Roda de Barà (carrer Joan Carles I, 15); horari de dilluns a divendres, de 9 a 14 hores i el dijous, també de 15 a 18 hores.

V. ÒRGANS COMPETENTS PER A LA INSTRUCCIÓ I CONCESSIÓ DE LES SUBVENCIONS. VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS DE SUBVENCIO.

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en aquestes bases serà la Junta de Govern Local. La proposta de resolució del procediment serà elaborada d'acord amb l'informe emès per una comissió tècnica qualificadora única (a partir d'ara comissió única), un cop estudiades i valorades les sol·licituds presentades, d'acord amb els barems de valoració indicats a les clàusules específiques annexes, composta pels següents membres:

5 Tècnics Municipals

2 Auxiliars Administratius

L'òrgan responsable per a la resolució del procediment d'atorgament de les subvencions previstes en aquestes bases serà la Junta de Govern Local.

VI. CRÈDITS PRESSUPOSTARIS I QUANTIA DE LES SUBVENCIONS

L'Ajuntament de Roda de Barà es reserva el dret d'adjudicar la quantitat total o no de l'import de la subvenció en funció de la valoració de les propostes que es presentin al concurs.

Les subvencions atorgades dins d'aquesta convocatòria seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts ingressos o recursos superi el cost de l'activitat o el projecte subvencionat.

L'import de les subvencions atorgades dins d'aquesta convocatòria no superarà el 50% del cost de l'activitat o programa a què s'apliquen, quedant a càrrec del sol·licitant de la subvenció l'aportació de la resta del cost, bé directament o per cofinançament de tercers (altres administracions, ens públics o privats).

Les subvencions s'imputaran als crèdits pressupostaris i pels imports màxims que estableixen les clàusules específiques per a cada programa i/o activitat. A més de per l'import màxim inicialment previst, podran atorgar-se subvencions per una quantia addicional sense necessitat d'una nova convocatòria sempre que els crèdits als quals resulti imputable no estiguin disponibles en el moment d'aquesta convocatòria, però que la seva disponibilitat es prevegi en qualsevol moment anterior a la resolució de concessió per un augment derivat de qualsevol de les causes contemplades en l'article 58.2 del Reglament de la Llei General de Subvencions.

L'efectivitat de la quantia addicional restarà condicionada a la declaració de la disponibilitat del crèdit, i, en el seu cas, a la prèvia aprovació de les modificacions pressupostàries oportunes (amb anterioritat a la resolució de la concessió de les subvencions).

En el supòsit que, un cop resolt l'atorgament de les subvencions i en el transcurs de l'exercici pressupostari, s'alliberés crèdit en alguna de les partides pressupostàries previstes a les clàusules específiques a causa de la renúncia a la subvenció per part d'algun beneficiari, es podrà incrementar l'import concedit a alguna/es de les sol·licituds, sense necessitat de fer una nova convocatòria, d'acord amb els criteris de valoració i procediment establert en aquestes bases.

VII. OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

Els beneficiaris estaran obligats a :

- Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.
- Justificar el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió de la subvenció.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació que puguin efectuar els òrgans competents, aportant tota la informació que els sigui requerida.
- Comunicar l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se tant aviat com es conegui, i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació dels fons percebuts.
- Estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i demés documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- En el cas d'adquisició, construcció, rehabilitació i millora de bens inventariables, complir l'obligació de destinar-los a la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció durant cinc anys en el cas de béns inscriptibles en un registre públic i, dos anys per a la resta de béns. L'incompliment d'aquesta obligació serà causa de reintegrament de la subvenció.
- Reintegrar els fons percebuts en els supòsits recollits en l'article 37 de la Llei general de subvencions.
- Fer constar la col·laboració o patrocini de l'Ajuntament en la publicitat dels actes que se subvencionin. En tota documentació i propaganda escrita o gràfica de l'acte haurà de constar la llegenda "amb suport de l'Ajuntament de Roda de Barà" o organisme autònom corresponent, amb l'anagrama segons el model tipogràfic i el disseny aprovat per l'Ajuntament de Roda de Barà i que serà facilitat pel Gabinet de Comunicació. En el cas que col·laborin dos o més organismes autònoms hi figurarà exclusivament el logotip de l'Ajuntament.
- Les associacions i fundacions hauran d'estar inscrites en el registre públic corresponent.
- No es podrà subcontractar l'execució total o parcial de l'activitat que constitueix l'objecte de la subvenció excepte en el cas que així ho prevegin les clàusules específiques.
- Complir qualsevol altra obligació que es derivi d'aquestes bases particulars, de l'Ordenança General de Subvencions o d'altres disposicions generals vigents.

VIII. JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIO

Per percebre les subvencions atorgades, el beneficiari haurà de justificar la seva aplicació a la finalitat per a la qual fou concedida mitjançant la presentació, dins el termini màxim de 3 mesos a comptar des de la finalització de l'activitat subvencionada, de la documentació següent, sempre signada pel president i segellada:

a) Memòria detallada de l'activitat o programa al qual s'ha atorgat la subvenció (en format normalitzat)

b) Liquidació econòmica de l'activitat juntament amb una relació de les factures que justifiquin la subvenció concedida.

c) Les factures que justifiquin, com a mínim, el doble de la subvenció concedida i la documentació acreditativa del seu pagament. Les factures que justifiquin l'import subvencionat hauran de reunir els requisits següents:

- ser originals o fotocòpia compulsada.
- data de l'any en què s'atorgui la subvenció.
- anar obligatòriament a nom del beneficiari de la subvenció.
- fer referència a despeses generades per l'activitat objecte de subvenció.
- reunir els requisits tècnics exigits per les lleis i els reglaments que regulen les característiques de les factures i el seu contingut (número, nom i cognoms de l'expedidor o raó social i del destinatari, NIF, descripció de l'operació i contraprestació total, lloc i data de l'emissió).

d) Un certificat del president de l'entitat subvencionada que acrediti la justificació de l'aplicació de la subvenció a la finalitat per a la qual fou concedida.

e) Un exemplar de la documentació i propaganda escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, que contingui la llegenda i l'anagrama de l'Ajuntament. En cas d'editar materials, cal que els textos siguin sotmesos a correcció lingüística.

f) Acceptació de la subvenció, en el supòsit que l'entitat perceptora de la subvenció no l'hagi presentat en la fase d'atorgament de la subvenció.

La presentació de la documentació anteriorment esmentada es realitzarà dins el termini màxim de tres mesos a comptar des de la finalització de l'activitat subvencionada i, en tot cas, les de caràcter anual, com a data màxima el dia 31 de gener de 2009 .

En el cas que l'activitat subvencionada es realitzi amb anterioritat al dia de la notificació de l'atorgament de la subvenció, el termini màxim de 3 mesos es comptarà a partir de la data de la notificació de l'atorgament de la subvenció.

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, el servei responsable requerirà el beneficiari per corregir-la o completar-la en el termini improrrogable de deu dies hàbils.

L'incompliment de qualsevol requisit establert en aquestes normes, com també la falta de justificació de les despeses o la falta de presentació de la documentació acreditativa, comporta la revocació i reintegrament de la subvenció concedida.

En cas que l'associació o entitat organitzadora tingui personal retribuït al seu càrrec caldrà que s'ajusti a la legislació laboral vigent.

IX. RESOLUCIÓ

El termini per a l'atorgament de la subvenció no serà en cap cas superior a tres mesos des de la data de la sol·licitud. La manca de resolució dins d'aquest termini produirà, de forma general, efectes desestimadors de la sol·licitud.

X. PUBLICITAT

L'Ajuntament de Roda de Barà farà la publicitat de les subvencions concedides amb expressió de la convocatòria, el programa i el crèdit pressupostari al qual s'imputin, el beneficiari, la quantitat concedida i la finalitat o finalitats de la subvenció. Aquesta publicitat es realitzarà al tauler d'anuncis quan l'import de la subvenció concedida, individualment considerada, sigui inferior a tres mil euros i en el diari oficial corresponent, en el cas que superi aquest import.

XI. DISPOSICIÓ FINAL

En tot el no previst en aquestes bases particulars serà d'aplicació l'Ordenança General de Subvencions, la Llei 38/2003, general de subvencions, el seu reglament de desenvolupament aprovat pel RD 887/2006, de 21 de juliol i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

CLAUSULES ESPECIFIQUES PROJECTES DE PROMOCIÓ DE L'ESPORT

1. Objecte de la subvenció:

Podran ser objecte de subvenció:

a) les activitats esportives anuals portades a terme durant l'any 2008 i que tinguin relació amb l'esport de Roda de Barà.

S'entendrà com a activitats de promoció esportiva els següents conceptes:

Aquelles activitats regulars o extraordinàries que arribin al major nombre possible de practicants, cercant la millor qualitat en els programes següents:

- a) escoles d'iniciació esportiva i esport extraescolar,.
- b) Participació, desenvolupament i nivell d'activitat competitiva i federada
 - a. Competicions esportives de caràcter oficial,
 - b. Competicions esportives de caràcter no oficial,
 - c. competicions extraordinàries,
- c) Promoció i desenvolupament de l'esport base
- d) Promoció esport de caràcter social
- e) Col.laboracions amb el Patronat Municipal
- f) Ús d'instal·lacions

b) L'adquisició de material esportiu necessari per al desenvolupament de les activitats

2. Partida pressupostària de la convocatòria específica de subvencions:

Aquestes subvencions s'imputaran a la partida 12148900, del pressupost municipal ordinari.

3. Requisits que han de reunir els beneficiaris:

Poden sol·licitar les subvencions:

a) Clubs o associacions esportives, sense finalitat de lucre, domiciliades en el municipi, legalment constituïdes i inscrites en els Registre Municipal d'Entitats, i en el Registre de

la Secretaria General de l'Esport o en el Registre d'Associacions de la Generalitat de Catalunya

b) Les associacions de mares i pares d'alumnes dels centres d'ensenyament de Roda de Barà, legalment constituïdes i inscrites en el Registre Municipal d'Entitats.

c) Les persones físiques en nom propi i particular o en representació d'un grup de persones (prèvia justificació i amb el compromís d'enfortir l'associanisme)

d) Les associacions de veïns i altres associacions de Roda de Barà, per les activitats esportives realitzades dins les festes de barri organitzades per ells o Festa Major, Festa Major Petita o altres festivitats del poble, legalment constituïdes i inscrites en el Registre Municipal d'Entitats

4. Obligacions dels beneficiaris.

Acompanyant les obligacions especificades al punt VII (obligacions dels beneficiaris) de les bases particulars, caldrà tenir en compte:

a) Els beneficiaris de la subvenció concedida podran subcontractar l'execució total o parcial de l'activitat que constitueixi l'objecte de la subvenció.

b) Caldrà presentar una memòria detallada de l'activitat i adjuntar-hi la liquidació econòmica.

5. Justificació de la subvenció:

Acompanyant la documentació especificada al punt VIII (justificació de la subvenció) caldrà presentar la següent documentació:

Certificat del president o director del club/associació que garanteixi la veracitat de les dades presentades a la sol·licitud, en especial de la liquidació econòmica presentada

Certificat de qui administri els espais esportius que es fa ús durant el desenvolupament de l'activitat subvencionada, donant la seva conformitat a la justificació i aplicació de la subvenció concedida.

En tot cas sempre caldrà presentar una memòria detallada de l'activitat i adjuntar-hi la liquidació econòmica.

6. A la Comissió Tècnica Qualificadora se sumarà un professional extern de l'àrea esportiva, preferentment Llicenciat en Educació Física i el tècnics d'esports del Patronat Municipal d'Esports

7. Barem específic de valoració:

Recollir dades de les característiques de cada activitat:

- | | |
|--|-----------------|
| a) L'interès general de l'activitat dins l'àmbit esportiu del poble (de 0 a 100 punts) | |
| b) Nombre total d'alumnes que fan esport extra escolar | nombre de punts |
| Nombre total d'esportistes a escoles d'iniciació | nombre de punts |
| Nombre total de participants en les activitats esportives | nombre de punts |

b) La igualtat d'oportunitats en la participació esportiva

- | | |
|--|---------|
| Equips masculins: | 2 punts |
| Equips femenins: | 4 punts |
| Percentatge de participació femenina en les activitats igual o superior al 50% | 4 punts |

- c) Transcendència que tingui l'activitat (de 0 a 100 punts)
- d) Grau d'autofinançament: Segons pressupost total de l'acte i quantitat sol·licitada (factor corrector en percentatge, de 0 a 100 per cent)
- e) Comptar amb una certa història i tradició (de 0 a 100 punts)
- f) La dificultat per executar les activitats sense subvenció (de 0 a 100 punts).

Un cop recollida tota aquesta informació en una fitxa que resumeix les dades esmentades, una per a cada club o associació, es transformaran les dades en punts

La quantitat de subvenció prevista per a cada concepte es reparteix en funció d'aquests punts.

8. Aquesta subvenció permet el pagament anticipat o bestreta de la subvenció abans de la justificació, sempre que se sol·liciti expressament, no obstant això en cap cas l'import de la bestreta pot ser superior al 75% de la subvenció concedida.

CULTURA

A. PROGRAMES ANUALS D'ACTIVITATS CULTURALS

1.- Objecte de la subvenció:

- a). Programes derivats de l'organització d'activitats culturals que tinguin interès públic i esdevinguin importants per a la projecció de la finalitat de l'entitat i la repercussió de la mateixa activitat en el propi poble.
- b). L'oferta d'activitats que es considerarà subvencionable haurà de respondre al concepte genèric de:

- ✚ Programacions anuals relacionades amb activitats culturals (música, cinema, teatre, dansa, arts plàstiques, literàries, ciències naturals, arqueologia o d'altres de caràcter més específic amb implicació directa per el poble).
- ✚ Programacions d'activitats festives:
 - ✚ Festes tradicionals del calendari festiu anual o del calendari festiu local.
 - ✚ Festes de barri amb un important caràcter de cohesió social i generacional amb visió i projecció global del poble que accentuïn la interrelació entre les entitats del municipi.
 - ✚ Festes de carrer amb implantació tradicional històrica, important caràcter i participació pública.

B. ACTIVITATS EXTRAORDINÀRIES

1.- Objecte de la subvenció:

Són conceptes subvencionables les despeses derivades de l'organització d'activitats culturals de caràcter extraordinari o puntual i que no hagin estat incloses en el programa anual.

Podran ser objecte de subvenció els següents conceptes:

- a) Aquelles activitats amb uns objectius específics que es realitzin fora de la programació habitual de l'organitzador i a la qual es dona un relleu especial.
- b) Esdeveniments culturals amb finalitat de projecció per al barri dins el propi territori o del poble en conjunt dins la província
- c) la creació i innovació d'actes destinats a nou públic (joves, infants, nouvinguts, etc.).

2.- BENEFICIARIS

Podran sol·licitar la subvenció tots els beneficiaris recollit en l'ordenança general de subvencions

DISPOSICIONS COMUNES DE LES DUES CONVOCATÒRIES ANTERIORS (a i b)

1. Partida pressupostària de la convocatòria específica de subvencions:

Les subvencions es faran efectives amb càrrec a la partida 12148900 del pressupost municipal ordinari de l'exercici 2008.

2. Composició de la comissió qualificadora:

A la Comissió Tècnica Qualificadora se sumarà un professional extern de l'àrea de cultura

3. Barem específic de valoració:

a) Implantació: 30 punts.

Implantació de l'entitat o de l'activitat cultural o festiva al barri o sector on es realitzi. Nombre d'associats a l'entitat, o d'habitants del barri o sector on es realitzi l'activitat. Activitats continuades durant l'any.

L'interès a mantenir una tradició arrelada al nostre poble i que contingui valors a preservar en el futur

b) Creativitat: 15 punts

Interès cultural, creatiu innovador i de valors qualitius de l'activitat. Propostes noves o experimentals que fomentin la participació i la creativitat en el camp de la cultura

c) Dèficits: 25 punts

Dificultat d'obtenir recursos per a la realització de l'activitat o dèficit d'activitats anàlogues al poble.

d) Cooperació: 20 punts

Col·laboració entre entitats per fer actes conjunts. Valors interculturals de la proposta i dels aspectes que potenciïn la integració de la comunitat.

Activitats obertes a tot el poble

Col·laboració en les activitats de l'Ajuntament

e) Específics: 10 punts

Altres criteris específics de l'activitat

4. Obligacions dels beneficiaris.

Acompanyant les obligacions especificades al punt VII (obligacions dels beneficiaris) de les bases particulars, caldrà tenir en compte:

a) Els beneficiaris de la subvenció concedida podran subcontractar l'execució total o parcial de l'activitat que constitueixi l'objecte de la subvenció.

b) Caldrà presentar una memòria detallada de l'activitat i adjuntar-hi la liquidació econòmica.

5. Justificació de la subvenció:

Acompanyant la documentació especificada al punt VIII (justificació de la subvenció) caldrà presentar la següent documentació:

Certificat del president o director del club/associació que garanteixi la veracitat de les dades presentades a la sol·licitud, en especial de la liquidació econòmica presentada.

Memòria detallada de l'activitat amb registre fotogràfic. Així també haurien d'acompanyar tots els fullets, registres o propagandes impreses o publicades en relació amb l'activitat subvencionada i adjuntar-hi la liquidació econòmica

6. Aquesta subvenció permet el pagament anticipat o bestreta de la subvenció abans de la justificació, sempre que se sol·liciti expressament, no obstant això en cap cas l'import de la bestreta pot ser superior al 75% de la subvenció concedida.

PARTICIPACIÓ CIUTADANA

1.- Objecte de la subvenció:

Activitats d'interès públic o social que tenen com a finalitat millorar la cohesió social del poble, promoure les associacions que treballen per potenciar serveis d'interès general per a la col·lectivitat i que s'atribueixen a la competència local, fomentar valors socials i culturals i noves formes de participació, afavorir la cooperació entre el sector públic i el privat, possibilitar el creixement cultural quantitatiu o qualitatiu del poble, promoure un desenvolupament més sostenible i millorar la convivència i el civisme entre els ciutadans i les ciutadanes.

2.- BENEFICIARIS

Podran sol·licitar la subvenció tots els beneficiaris recollits en l'ordenança general de subvencions

3.- Partida pressupostària de la convocatòria específica de subvencions:

Les subvencions es faran efectives amb càrrec a la partida 12148900 del pressupost municipal ordinari de l'exercici 2008.

2. Composició de la comissió qualificadora:

A la Comissió Tècnica Qualificadora se sumarà el Regidor de Participació ciutadana.

3. Barem específic de valoració:

a) Implantació: 30 punts.

Implantació de l'entitat o de l'activitat al sector on es realitzi.
Nombre d'associats a l'entitat, o d'habitants del sector on es realitzi l'activitat
Activitats continuades durant l'any.

b) Creativitat: 15 punts

Interès creatiu innovador i de valors qualitatius de l'activitat
Propostes noves o experimentals que fomentin la participació i la creativitat.

c) Dèficits: 25 punts

Dificultat d'obtenir recursos per a la realització de l'activitat o dèficit d'activitats anàlogues al poble.

d) Cooperació: 20 punts

Col·laboració entre entitats per fer actes conjunts.

Activitats obertes a tot el poble

Col·laboració en les activitats de l'Ajuntament

e) Específics: 10 punts

Altres criteris específics de l'activitat

4. Obligacions dels beneficiaris.

Acompanyant les obligacions especificades al punt VII (obligacions dels beneficiaris) de les bases particulars, caldrà tenir en compte:

a) Els beneficiaris de la subvenció concedida podran subcontractar l'execució total o parcial de l'activitat que constitueixi l'objecte de la subvenció.

b) Caldrà presentar una memòria detallada de l'activitat i adjuntar-hi la liquidació econòmica.

5. Justificació de la subvenció:

Acompanyant la documentació especificada al punt VIII (justificació de la subvenció) caldrà presentar la següent documentació:

Certificat del president o director del club/associació que garanteixi la veracitat de les dades presentades a la sol·licitud, en especial de la liquidació econòmica presentada.

Memòria detallada de l'activitat amb registre fotogràfic. Així també haurien d'acompanyar tots els fullets, registres o propagandes impreses o publicades en relació amb l'activitat subvencionada i adjuntar-hi la liquidació econòmica

6. Aquesta subvenció permet el pagament anticipat o bestreta de la subvenció abans de la justificació, sempre que se sol·liciti expressament, no obstant això en cap cas l'import de la bestreta pot ser superior al 75% de la subvenció concedida.